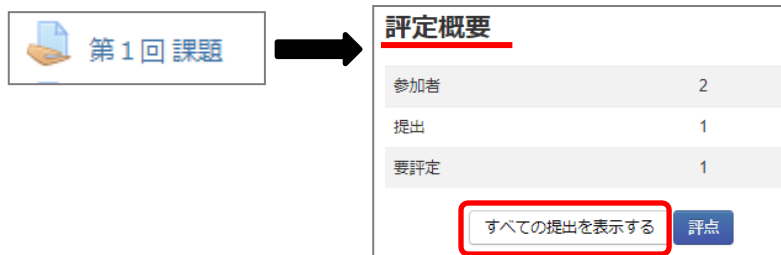


高知大学 moodle「課題」の「クイック評価」方法

1. 対象の課題を選択します。「**評価概要**」画面が表示されるので、「**すべての課題を表示する**」を選択します。



2. 学生ユーザー一覧と各学生の提出状況の一覧が表示されます。
 (1)各学生の欄にある①「**評価**」欄に、評価を入力し、適宜、②「**フィードバックコメント**」を入力します。
 もし、評価入力欄が表示されていない場合は、「クイック評価」※1にチェックが入っているか確認してください。
 (2)入力完了後、③「**すべてのクイック評価の変更を保存する**」を選択します。

(参考) 「**評価操作**」欄のプルダウンから、「**すべての提出をダウンロードする**」を選択すると、学生が提出した課題が一括ダウンロードできます。

(参考) 「**オンラインテキスト**」で学生が提出した内容は、マークを選択すると、全文を確認できます。

(参考) 教員による「**提出コメント**」も利用可能です。

① 評価

② フィードバックコメント

③ すべてのクイック評価の変更を保存する

※1

3. クイック評価が完了します。「**続ける**」を選択します。



学務課 総務係 (moodle 担当)
 mail : elmanabi@kochi-u.ac.jp
 TEL : 088-844-8652